

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Helsingin opintomatkaan ja virkistyspäivään osallistuminen 29.-30.8.20243,  
Liikennejärjestelmän suunnittelu  
TRE:3936/01.04.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelujohtaja Jukka Lindfors puh. 050 559 4139, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell puh. 040 564 4518, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen kaupunkiympäristön suunnittelun palveluryhmän liikennejärjestelmän suunnittelu yksiköstä liitteessä mainitut henkilöt (18 hlöä) oikeutetaan osallistumaan opintomatkaan ja virkistyspäivään Helsinkiin 29. - 30.8.2024. Osallistujille ei makseta opintomatkan ja virkistyspäivän ajalta päivärahoja eikä korvattavaa ylityötä synny.

Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 111391.

**Perustelut**

Liikennejärjestelmän suunnittelu yksikkö on valmistellut opintomatkaa ja virkistyspäivää Helsinkiin 29. - 30.8.2024. Matkan tarkoituksena on tutustua Helsingin kaupungin liikennesuunnittelun ajankohtaisiin hankkeisiin sekä keskustella ja vaihtaa ajatuksia molempia kaupunkeja koskevista liikennesuunnittelun haasteista ja kehittämistehtävistä. Lisäksi tutustutaan mm. raidejokeriin ja juuri avattuun Kalasatama – Pasila raitiotielinjaan sekä niiden toteuttamiseen liittyneisiin uusiin liikennejärjestelyihin. Matkan toinen päivä 30.8. on työhyvinvoinnin kehittämiseen liittyvä virkistyspäivä. Matka alkaa torstaina 29.8. klo 8 ja päättyy perjantaina 30.8. klo 18. Kaikilta matkaan osallistuvilta edellytetään aktiivista osallistumista suunniteltuun ohjelmaan.

Opinto- ja virkistysmatkasta työajaksi lasketaan sekä torstai että perjantai. Osallistujille ei makseta matkan ajalta päivärahoja eikä korvattavaa ylityötä kerry.

Matkan kustannukset ovat n. 200 € / henkilö, sisältäen matkat, lounaat, majoituksen sekä virkistyspäivän ohjelman. Majoittuminen tapahtuu kahden hengen huoneissa.

Liikennejärjestelmän suunnittelu -yksiköstä osallistuu 18 henkilöä, kustannus yhteensä n. 3 650 €, kustannuspaikka 111391.

**Tiedoksi**

Kapa Talous, Ari Vandell

Liitteet:

1 Liikennejärjestelmän suunnittelun Helsingin opintomatkan ja tyhy -

**Tampere**

Suunnittelujohtaja, Kaupunkiympäristön  
palvelualue

**Viranhaltijapäätös**

27.08.2024

2 (4)

**§ 10**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

päivän ohjelma.pdf

**Allekirjoitus**

Suunnittelujohtaja Jukka Lindfors

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 10

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B  
PL 487  
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Määräaika**

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.